事前打ち合わせ用紙　B（協力会員⇒依頼会員）

打ち合わせ日　令和　　年　　月　　日

<table>
<tr><td rowspan="3">協力会員</td><td>会員番号</td><td></td><td>住所・電話番号</td></tr>
<tr><td>ふりがな</td><td></td><td rowspan="2">住所：
電話番号：
携帯番号</td></tr>
<tr><td>名前</td><td></td></tr>
<tr><td rowspan="2">確認事項</td><td colspan="3">活動時間　　：　　～　　：　　（協力会員宅からの移動を含む）

活動の約束</td></tr>
<tr><td colspan="3">□800円/1時間・子ども一人　　□900円（土・日・祝）/1時間・子ども一人
□時間外100円加算/1時間・子ども一人
□食費・おやつ　　□ガソリン代（　　円/1㎞）　　□その他　駐車料金など
利用料の目安（　　）

□キャンセル料
警報時無料・当日キャンセル報酬の半額上限800円（協力会員連絡要）
無断キャンセル報酬の全額
□災害時の避難場所（　　）</td></tr>
</table>

※この用紙は、事前打ち合わせの際に打ち合わせた内容を記入し、依頼会員にお渡しください。

※依頼会員は、受け取った打ち合わせ用紙は、個人情報ですので、大切に保管し、活動がなくなりましたらセンターに返却ください。

さんだファミリーサポートセンター

＜災害時＞
※ＮＴＴ災害時伝言ダイヤル

活動地域の避難場所

メッセージを**残す**　1 7 1 ▶ 1 ▶ 被災地の人の自宅や携帯電話などの電話番号を入力する ▶ メッセージの**録音**

メッセージを**聞く**　1 7 1 ▶ 2 ▶ 被災地の人の電話番号を入力する ▶ メッセージの**再生**