令和7年子育でサロン活動助成事業 報告書

_ 1. 報告者について		報告日	年	月	日
名称		主催団体名			
代表者氏名		記入者氏名			

2. 実施した結果について

月	回数	参加·対象者	お世話役	実施内容(簡単に)
月		人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月		人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
月	回	人	人	
延べ		人	人	

実施して良かったこと、効果、安心したエピソード、参加・対象者の様子、課題、気づいたことなど

助成交付額	円	返金額			円.
	□ 飲食代(お茶、お菓子代、お弁当、食材	費等)	通信費(郵送料、電話	5代等)	
助成金の使いみち	□ 消耗品費(紙代、訪問時の品代、材料質	費等) 🗆	印刷費(コピー代、写	真代等)	
	□備品費【] 🗆	会場費(会場使用料、	、エアコン代領	等)
	□ 講師謝礼		保険代		
	□ その他【				1
この助成金	□ 一人あたりの参加費【 円板	程度】 □	市補助金		
以外の収入	□ その他【]
の車業け	全額赤い羽根共同募金によるものです。ご	治な力いただいか	- 古々に向けたメッセ	ージをご記	ス <i>ノゼ</i> ー
	生闘がいが成共同券並によるものです。こ に同募金運動に関する啓発(社協だより、SN				/\\/.t
(赤い羽根 [‡]) けてください 不明瞭な領 返金がある ください。	は同募金運動に関する啓発(社協だより、SN ピー可)は、別紙に貼りご提出ください。レ	NS 等)に使用さ シートは重ねた れません。	けていただく場合が	あります)。	よう貼り
(赤い羽根 [‡] 領収てださい 不明瞭がある くだま項 確認事項	は同募金運動に関する啓発(社協だより、SNピー可)は、別紙に貼りご提出ください。レッハ。 「収書(レシート)は、助成金の対象と認めら	シートは重ねた れません。 でに各地域福祉	り、折り曲げたり、は	あります)。	よう貼り
(赤い羽根井 領収書(コ) けてください 不明瞭なる ください。 確認事項 ① この助成	と一可)は、別紙に貼りご提出ください。レール。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。。	シートは重ねたれません。 でに各地域福祉	り、折り曲げたり、は 上 支援室、または多世 ニに使用しません。	あります)。	よう貼り
(赤い羽根井) では、 領収書(コ) では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、 では、	は同募金運動に関する啓発(社協だより、SN と一可)は、別紙に貼りご提出ください。レ い。 取書(レシート)は、助成金の対象と認めら ら場合は必ず令和8年3月31日(火)ま 金の報告に要した領収書は、他の補助金・助	シートは重ねたれません。 でに各地域福祉 が成金を得ること 可募金のチラシ	り、折り曲げたり、は 上 支援室、または多世 ニに使用しません。	あります)。	よう貼 ^い でご報 に 可
(赤い羽根井) では、 では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、では、で	は同募金運動に関する啓発(社協だより、SNという)は、別紙に貼りご提出ください。レジハ。 取書(レシート)は、助成金の対象と認めらる場合は必ず令和8年3月31日(火)ま金の報告に要した領収書は、他の補助金・財活動写真(2、3枚)について、赤い羽根共同	シートは重ねたれません。 でに各地域福祉 が成金を得ること 可募金のチラシ	けていただく場合が り、折り曲げたり、は 上支援室、または多世 に使用しません。 や社協事業の報告、	あります)。 み出さない。 代交流係ま その他、地域	よう貼 ^い でご報: 可不可

社会福祉法人三田市社会福祉協議会 多世代交流係

電話:562-8423 FAX:562-8424 E-mail:tasedai@sanda-shakyo.or.jp

_